

新北市立五峰國民中學辦理資賦優異學生縮短修業年限及服務實施計畫

112 學年度第二學期特殊教育推行委員會期末會議修訂

壹、 依據

特殊教育法暨特殊教育學生調整入學年齡及修業年限實施辦法。

貳、 目的

- 一、訂定本校資賦優異學生(以下簡稱資優生)申請縮短修業年限(以下簡稱縮修)之實施程序、審查標準及後續服務方式，以為本校辦理之依據。
- 二、協助本校資優生依其優勢能力，選擇適當學科(學習領域)彈性縮短修業年限，充分運用學習時間。

參、 辦理對象

就讀本校且經本府或他縣市政府鑑輔會鑑定具資賦優異資格之在學學生。未具資優資格者，須經本府鑑輔會鑑定通過。

肆、 適用之學習領域(科目)

國民中學教育階段：語文、數學、社會、自然科學等學習領域（科目）。

伍、 縮短修業年限方式及期限

一、 縮短修業年限方式：

- (一) 部分或全部適用之學習領域（科目）**免修**（以下簡稱免修課程）：指學生已精熟該年級之領域（科目）內容，得免修該領域（科目），所餘學習時間採自主學習。
- (二) 部分或全部適用之學習領域（科目）**加速**（以下簡稱學科加速）：指已精熟該年級領域（科目）學習重點，在原年級加速學習，加速學習達一定程度可申請部分或全部領域（科目）跳級。
- (三) 部分適用之學習領域（科目）跳級（以下簡稱部分學科跳級）：指已精熟該年級領域（科目）學習重點，仍就讀原年級，通過之領域（科目）學習時間至適當年級學習。
- (四) 全部適用之學習領域（科目）跳級（以下簡稱全部學科跳級）：指已精熟所有適用領域（科目）下一年級（或以上）之學習重點，直接跳級至適當年級就讀。

前述第（一）、（二）項應經學校特殊教育推行委員會（以下簡稱特推會）審查通過後實施，並報本府備查；申請第（三）、（四）項應經鑑輔會審查通過，並報本府核定後實施。

二、 縮短修業年限申請期限：

- (一) 申請免修課程或學科加速者，可以一學期、一學年或多學年為單位申請，但以同一教育階段內為限。
- (二) 申請部分學科跳級者，可以一學年或多學年為單位，並於每學年度下學期提出申請。

(三) 申請全部學科跳級者：

國中教育階段限於每學年度之上學期提出申請，受理至國中八年級；可以一學年或多學年為單位申請。

前述申請縮短修業年限之學期、學年數，應於申請表（附件一）中註明。

陸、 辦理方式

一、申請

(一) 申請資格：須符合上述的辦理對象。

(二) 申請方式：由班級導師、任課教師或父母(監護人) 考量資優生學習表現成績優異之學科(學習領域) 及學生意願，於辦理期程內向學校推薦並提出縮修之申請。

(三) 申請時間：

1. 申請部分、全部適用學科（學習領域）免修或加速者，可以1學期、1學年或多學年為單位申請，但以同一教育階段內為限。

2. 申請部分學科（學習領域）跳級者，可以1學年或多學年為單位，並於每學年度下學期提出申請。

3. 申請全部適用學科（學習領域）跳級者，限於每學年度之上學期提出申請，受理至國中8年級；可以1學年或多學年為單位申請。

(四) 申請地點：輔導處特教組

(五) 申請程序：填寫申請表，備妥相關資料，並檢附相關證明文件提出申請。

（申請表件請自本校校網下載或至輔導處特教組索取）

二、審查

(一) 特殊教育推行委員會(以下簡稱特推會)成立縮短修業年限審查小組(以下簡稱縮修小組)，校長擔任召集人，委員為教務主任、輔導主任、教學組長、註冊組長、特教組長、資優班(或方案)教師代表 1 名、家長代表 1 名，並邀請申請縮修領域(科目)之教師二名共同審查(含該生申請縮修科目之任課教師)。

(二) 推薦申請後，應先審核資格，後實施相關評量。

三、審查內容

(一) 資優生申請縮修資料：

1. 教師之觀察記錄：

包括學生特殊學習表現、學科或學藝競賽成績、教師觀察評語及建議等具體事項。

2. 學生家長之觀察紀錄：

包含家居生活情形、學習狀況、親子互動情形、家長管教態度等具體事實

3. 學科(學習領域)成績紀錄：

包含學科歷次學期成績及校內各項評量成績。

4. 學科(學習領域)成就測驗：

參酌現行課程標準(綱要)所訂定之學習目標為依據，由校內教師自選或自編測驗

內容實施。

5. 社會適應行為評量：

包含與同儕團體互動情形、適應新情境之能力、自我管理能力等。

6. 特殊表現紀錄：

含參加國際性或全國性有關競賽或展覽活動、學術研究機構長期輔導或獨立研究成果之表現等。

(二)經特推會審查通過免修、加速者，另須將彙整相關審查資料送本市鑑輔會備查，跳級者之相關資料送本市鑑輔會審查及教育局核定。

(三)通過鑑輔會審議之學生，始依鑑輔會審查意見執行縮短修業年限輔導計畫。

四、各項縮修審查標準及通過後實施方式

(一)免修

實施類型	免修該學科（學習領域）
類型說明	學生部分學科（學習領域）學習成效達精熟之程度，並通過校內審查標準者，得免修該學科（學習領域）課程。
甄別科目	國文、英語、數學、社會、自然與生活科技。
【資格初審】 申請檢附資料 (請至校網下載或至輔導處特教組索取)	1. 「資賦優異學生縮短修業年限申請表」。 2. 「縮短修業年限觀察及特殊學習表現紀錄表」(教師填寫版)。 3. 「縮短修業年限觀察及特殊學習表現紀錄表」(家長填寫版)。 4. 「學科（學習領域）成績紀錄」。 5. 「自學輔導計畫」。 6. 相關證明附件。(自附)
審查標準	通過申請資格初審的學生，須再接受以下評量方案： 依申請學科（學習領域）參加高一個年級段考做為成就測驗，測驗結果達高一個年級的百分等級90以上。
學習輔導	1. 通過甄選的學生，免修該科目。 2. 原班級該科上課時間，學生根據親師生共同擬定之學習輔導計畫，到指定地點自主學習。 3. 執行輔導計畫時，由學校協調自主學習場地，學生自行簽到，自律遵守校園安全規章，個管老師與原任課教師定期追蹤輔導其學習狀況，並作必要之協助。若遇場地不克提供自習，則學生該節課回原班學習。 4. 若學生學習特質與適應狀況未臻理想，相關教師得建議家長最佳安置與輔導，確保學生社會適應與學習品質。 5. 通過甄別標準之學生，免修期間該科目之成績以參加甄選測驗成績為原則，學生亦可選擇參加全校段考作為該階段成績。

(二)部分學科加速與全部學科同時加速

實施類型	部分學科（學習領域）加速與全部學科（學習領域）同時加速
------	-----------------------------

類型說明	指學生部分(全部)學科學習速度較同儕快速，通過校內審查標準者，該學科（學習領域）課程得以濃縮並以較短修業時間完成，加速完成後其餘時段則以自主學習方式執行之。
甄別科目	國文、英語、數學、社會、自然與生活科技。
【資格初審】 申請檢附資料 (請至校網下載或至輔導處特教組索取)	1. 「資賦優異學生縮短修業年限申請表」。 2. 「縮短修業年限觀察及特殊學習表現紀錄表」(教師填寫版)。 3. 「縮短修業年限觀察及特殊學習表現紀錄表」(家長填寫版)。 4. 「學科（學習領域）成績紀錄」。 5. 「加速學習計畫」。 6. 相關證明附件。(自附)
審查標準	通過申請資格初審的學生，於加速課程結束時須再接受以下評量方案： 依申請學科（學習領域）參加加速範圍之段考做為成就測驗，測驗結果達該年級的百分等級90以上。
學習輔導	1. 由家長依據資賦優異學生之個別程度，會同導師、該科任課教師及相關行政人員共同擬訂學習輔導計畫，將就讀教育階段內應逐科（學習領域）加速之全部甄別科目，以少於一般學生修業時間逐科加速完成；各學期加速之科目、順序、課程調整措施、指導教師等，應於學習輔導計畫中註明。 2. 指導教師定期追蹤學生學習狀況，提供協助與輔導，每次段考時應依據上述學習輔導計畫進度，個別評定學生加速學習成果，據以分析、檢討或修正其加速學習之輔導計畫。 3. 加速學習執行所需之場地、教師、時間、節數由學校協調提供，惟負責加速教學之教師鐘點費由學生家長自行負擔。 4. 依加速課程之內容及進度，實施學習成就評量。 5. 在學期結束前，邀集任課教師、導師、該學生與其父母(監護人)召開個案會議，評估輔導計畫。

(三) 部分學科跳級、全部學科跳級

實施類型	部分或全部學科（學習領域）跳級
類型說明	指學生部分或全部學科（學習領域）學習成效達精熟之程度，並通過校內審查標準者，得至適當之年級學習。
甄別科目	國文、英語、數學、社會、自然與生活科技。
【資格初審】 申請檢附資料 (請至校網下載或至輔導處特教組索取)	1. 「資賦優異學生縮短修業年限申請表」。 2. 「縮短修業年限觀察及特殊學習表現紀錄表」(教師填寫版)。 3. 「縮短修業年限觀察及特殊學習表現紀錄表」(家長填寫版)。 4. 「學科（學習領域）成績紀錄」。 5. 相關證明附件。(自附)
審查標準	通過申請資格初審的學生，須再接受以下評量方案，並且視需要接受相關心理、性向等測驗或提供相關測驗成績、紀錄，做為佐證資料： 依申請學科（學習領域）參加高一個年級段考做為成就測驗，

	測驗結果達高一個年級的百分等級90以上。 (申請跳級者校內通過後，須送鑑輔會審查，經教育局核定通過後才算申請成功。)
學習輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 由家長依據資賦優異學生之年級及個別程度，會同導師、任課教師及相關行政人員共同擬訂學習輔導計畫，跳級學習。 2. 通過跳級甄別標準之學生，一律由學校安排適合跳級就讀之班級及任課教師。(全科跳級者，學籍遷至跳級申請後之年級) 3. 通過跳級甄別標準之學生，因跳級未修之該學科學期(年)成績即為參加甄別之學科測驗成績。 4. 通過跳級甄別標準之學生，應參加跳級後就讀年級之段考，並由實際授課教師給予跳級後年級之學期(年)成績。 5. 每學期召開一次個案會議，邀集任課教師、導師、該學生及其父母(監護人)及其相關人員，評估學生是否合適繼續跳級學習或調整輔導計畫。 6. 修畢該教育階段課程後，學校應發給畢業證書，以參加高一層級教育階段學校入學或入學考試。

五、申請結果通知

部分、全部適用學科(學習領域)免修或加速申請結果由本校通知家長或學生。部分、全部適用學科(學習領域)跳級申請結果待學校收到教育局來函後通知家長與學生。

六、其他注意事項

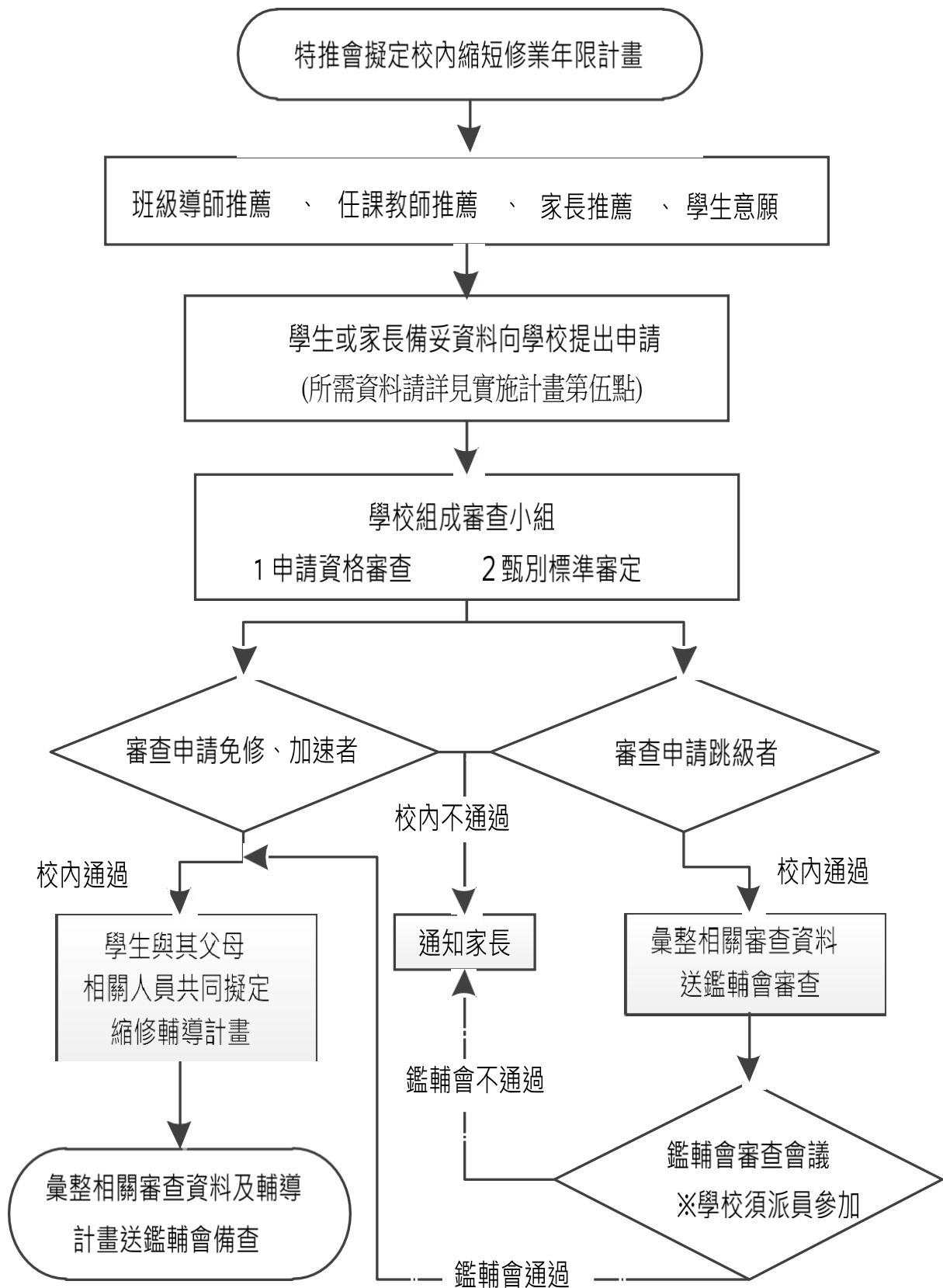
- (一)通過縮短修業年限審查之學生，其縮短修業年限輔導計畫須明確敘寫於學生個別輔導計畫(IGP)及相關表件中，並由輔導處邀集任課教師、導師、該學生及其父母(監護人)及相關人員共同擬訂之。
- (二)上述計畫宜包含計畫目標、實施方式、縮修後的成績評量方式(學分核定)、彈性課程、輔導人員或教師、追蹤輔導紀錄、檢討及建議事項等。
- (三)學生若申請全部學科跳級，考量高中(職)及大專院校入學方式，僅能於上學期提出申請，受理至八年級。
- (四)當次申請免修、部分學科加速、全部學科加速執行完畢者，欲繼續執行，仍須於期限內提出申請。
- (五)因縮修以致全科跳級者，除了國文、英語、數學、社會、自然與生活科技外，其他學科(領域)之學習與成績審核方式，以個案會議方式討論訂定之，列入校內申請審查會議紀錄中並送交鑑輔會審查，通過後依實執行；若涉及學生升學權益，提早告知，其畢業資格由學校另依相關規定審查之。
- (六)為因應 12 年國民基本教育之免試入學管道，對於縮短修業學生之校內成績採計方式，學校將召集校內縮修小組議定相關處理程序，與家長取得共識，並於輔導

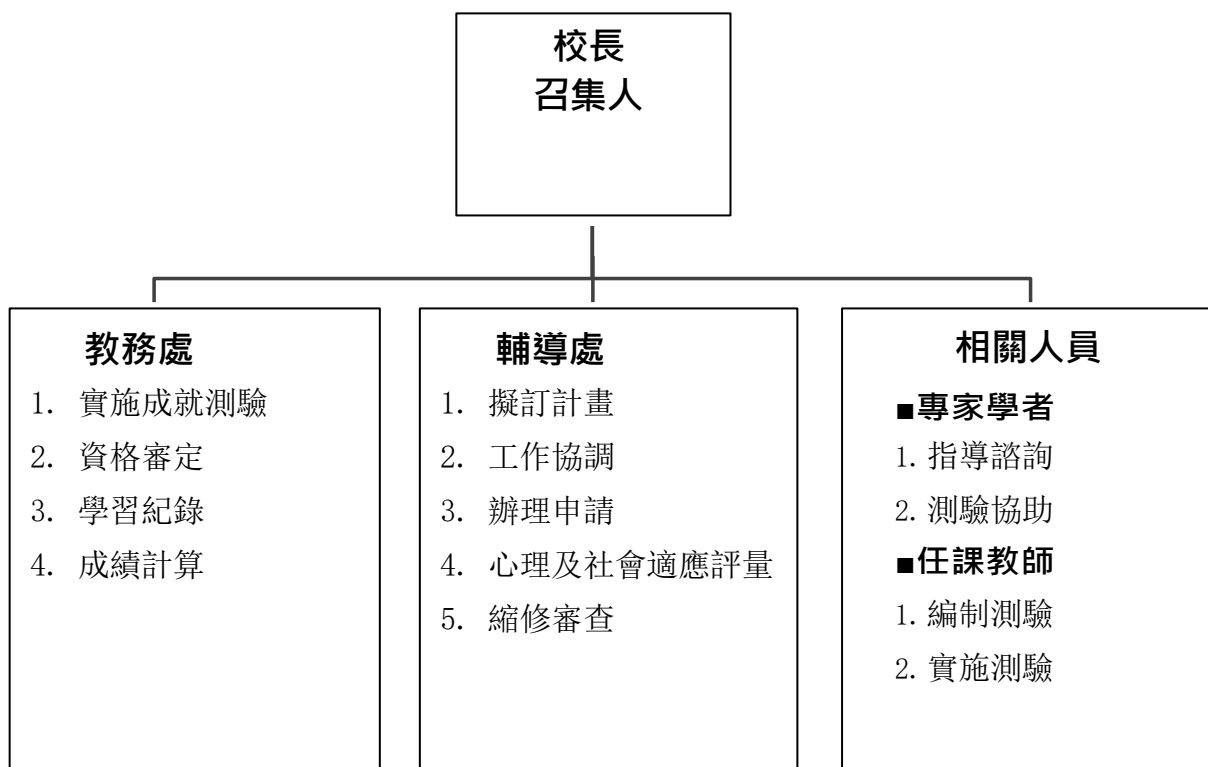
計畫內檢附相關會議資料及簽到表備查。

(七) 本校之資優確認生方可申請此案，學生不具資優資格但有調整修業方式之學習需求者，應於普通教育環境調整為之。

(八) 申請學生若提出所檢附之佐證資料高於校內評量標準，則交由縮修小組另案討論並訂定縮修後成績採計方式。

柒、 本實施計畫經本校特殊教育推行委員會核定後實施，修正時亦同。





註1：以上任務分配可依照學校實際執行情況做調整。

壹、學生基本資料					
學生姓名：		性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		生日： 年 月 日	
身分證統一編號：		教育階段： 國中		就讀年級：	
家長聯絡電話				電子信箱：	
資優資格類別 <small>請參考資優資格證明書</small>		核發日期：		文號：	
貳、申請縮短修業年限之方式與內容 (可依需求自行增減)					
縮短修業年限方式		欲縮短修業年限之學年/學習領域 (科目)		推薦教師姓名/任教學習領域 (科目)	
<input type="checkbox"/> 免修 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 跳級				/	
<input type="checkbox"/> 免修 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 跳級				/	
(一) 申請縮短修業年限之學習領域 (科目) 成績					
學習領域/科目		() 年級成績	() 年級 () 學期成績	百分等級 (名次/全年級人數)	
語文領域	國語文				
	英文				
數學領域	數學				
自然科學領域	物理				
	化學				
	生物				
	地球科學				
社會領域	歷史				
	地理				
	公民與社會				
<p>本人已充分了解縮短修業年限之意涵及實施方式，並仔細閱讀實施計畫。</p> <p>法定代理人/申請人簽名 (全名)： 與個案關係：</p> <p style="text-align: center;">學生若已滿18歲，簽章欄位得由學生簽章；學生未滿18歲，簽章欄位由法定代理人簽章。</p> <p style="text-align: right;">申請日期： 年 月 日</p>					
承辦人核章		處室主管核章		校長核章	

新北市五峰國民中學資賦優異學生縮短修業年限及服務申請表

填寫說明

項 目	注 意 事 項
壹、基本資料	1.請依學生資料填寫。 2.請家長確實簽名。 3.若有申請2個以上之學習領域（科目）或兩種以上之縮修方式，請分開填寫。
貳、申請資格審核	1.資優資格 2.申請縮修領域之學業成績 -申請「全部適用學習領域」學生，請填寫學生前學年度全部「學習領域（科目）成績」及「學業平均成績」；如為下學期申請，請加填該學年上學期各科成績。 -申請「部分學習領域」學生，請填寫所欲申請之「學習領域(科目)成績」。 3.請註明學生在該學習領域（科目）之「百分等級」、「學生名次」及「全學年學生人數」。 例如：全學年學生數為400人，學生該學習領域（科目）百分等級為99，排名第2，則填寫 PR 99(2/400)。
參、申請資格審核結果	1.符合縮修申請資格者，請收齊教師版「學習表現紀錄表」及家長版「學習及日常表現紀錄表」，並開始安排校內評估時程。 2.不符合縮修申請資格則不安排校內評估。 3.本表請確實核章。

新北市資賦優異學生縮短修業期間輔導計畫

填寫說明：

- 本計畫請學校邀集家長、學生和 IGP 個管教師、任課教師及相關人員共同擬定。
- 本計畫應納入 IGP 執行，並於 IGP 檢討會議時一併檢討本輔導計畫成效。

學校名稱：_____

學生姓名：_____

計畫擬定日期：____年__月__日

計畫執行時間：____學年度 ☐ 上 ☐ 下學期

縮短修業年限方式	欲縮短修業年限之 年級 / 學習領域(科目) 例：五年級上學期/自然領域
<input type="checkbox"/> 免修 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 跳級	
<input type="checkbox"/> 免修 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 跳級	
<input type="checkbox"/> 免修 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 跳級	
<input type="checkbox"/> 免修 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 跳級	

(一) 縮短修業期間學習領域(科目)學習方式

學習領域(科目)	學習時間	學習地點	輔導或授課教師

自主學習規劃 (學習內容、地點、時間)

(二) 行政支援協調內容：

(三) 成績評量或學分核定調整方式(含平時、定期、學期總成績)

(四) 自學、至校外學習之安全維護或交通安排(無則免填)

(五) 自主學習或加速課程所須之費用支付情形(無則免填)

與會人員簽名：

家長：

職稱	姓名	職稱	姓名

附件四-2 新北市申請縮短修業年限資賦優異學生學習表現紀錄表

學校名稱：

學生姓名				出生日期		____年__月__日	
教育階段	<input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中	年級		班別			
學習風格及特質：							
學科（學習領域）之學習表現（含教師觀察評語及建議等具體事項）：							
社會適應表現（含與同儕團體互動情形、適應新情境之能力、壓力調適能力、自我管理能力等具體事項）：							
特殊表現（含參加國際性或全國性有關競賽或展覽活動、學術研究機構長期輔導或獨立研究成果之表現等具體事項）：							
推薦教師簽名（每師一張）：							

附件四-3 新北市申請縮短修業年限資賦優異學生學習及日常表現紀錄表

學校名稱：

學生姓名			出生日期		__年__月__日	
教育階段	<input type="checkbox"/> 國小	<input type="checkbox"/> 國中	<input type="checkbox"/> 高中	年級		班別
家居生活情形：						
學習狀況：						
親子互動情形：						
申請縮短修業年限之想法與規劃：						
家長簽名：						

附件四-4 新北市申請縮短修業年限資賦優異學生個人學習輔導紀錄

填寫說明：

1. 此為申請縮短修業年限期間之學習輔導計畫，不等同於個別輔導計畫（IGP）。
2. 個人學習輔導計畫係由家長及學校人員、班級導師、任課教師，依資優生學習表現及意願，討論其縮短修業年限期間之自主學習內容、目標、學習地點、縮短修業年限學習領域（科目）成績評量（學分核定）方式、行政支援協調及其他重要調整等事項。
3. 申請時請家長先填妥**第一部分**，待學校**審核通過**後，再邀請相關人員討論並填寫**第二部分**。
4. 若縮短修業年限申請通過，可將此計畫納入個別輔導計畫中執行。

第一部分				
學生姓名		教育階段	<input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中職	年級
計畫預定執行期間	_____學年度 <input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期			
一、申請縮短修業年限之方式與內容				
縮短修業年限方式		欲縮短修業年限之學習領域（科目）		
<input type="checkbox"/> 免修 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 跳級				
<input type="checkbox"/> 免修 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 跳級				
二、欲申請縮短修年限期間之學習領域（科目）之自主學習執行方式可自行增列				
學習領域（科目）	學習區間	學習地點	輔導或授課教師	
自主學習執行方式之內容與目標說明：				
法定代理人簽名		學生簽名		

第二部分					
三、學校行政支援協調內容					
(一) 成績評量或學分核定調整方式 (含平時成績、定期評量、學期總成績)					
(二) 其他行政支援協調內容					
(三) 自主學習或加速課程所須之費用支付情形 (無則免填) <small>若符合特殊教育法第46條規定之身心障礙及處於離島、偏遠地區，或因經濟、文化或族群致需要協助之資賦優異學生，得報請本府教育局申請補助。</small>					
計畫擬定會議召開日期					
四、與會人員簽名可自行增列					
學校行政		班級導師		任課教師	
家長		學生本人			

新北市 學年度第 學期資賦優異學生申請縮短修業年限及服務
校內審查會議紀錄表

學校名稱：

會議日期：

會議時間：

會議地點：

主席：

出席人員簽名：

會議內容：

一、申請縮修學科（學習領域）學習表現及社會適應情形（含精熟情形之評量結果、教師及家長觀察、學習情形、學業表現、人際互動、成熟、適應新環境、壓力調適等）

二、縮修期間個別輔導計畫內容（含自主學習內容、目標、學習地點、縮修學科（學習領域）成績評量（學分核定）方式、行政支援協調及其他重要調整等事項）

三、校內審查結果：

編號	學生姓名	申請項目	申請學習領域 (科目)	欲縮修年段	校內審查結果
		<input type="checkbox"/> 免修 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 跳級			<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
特教業務承辦人		輔導主任	教務主任	校長	